



Rumah Sakit
Pusat Otak Nasional

PETUNJUK PENGISIAN FORMULIR ASESSMEN UNTUK MANAJEMEN PELAYANAN PASIEN (MPP)

No. Dokumen :

OT.02.02/XXXIX.1/18855
/2019

No. Revisi :

01

Halaman :

1/2

SPO	Tanggal Terbit : 3 Desember 2019  Ditetapkan : Direktur Utama dr. Mursyid Bustami, Sp.S (K), KIC, MARS NIP. 196209131988031002
PENGERTIAN	Sebagai acuan tim Manajemen Pelayanan Pasien (MPP) dalam mengisi formulir MPP
TUJUAN	<ol style="list-style-type: none">1. Peningkatan mutu kesehatan2. Peningkatan kolaborasi interprofesional di dalam tim PPA3. Meningkatkan keterlibatan dan kepatuhan pasien dalam asuhan4. Penurunan tingkat asuhan sesuai kebutuhan pasien dan panduan klinis, meliputi : pencegahan hari rawat yang tidak perlu, pencegahan pemeriksaan yang tidak perlu, pencegahan tagihan yang tidak perlu, pencegahan readmisi ke rumah sakit
KEBIJAKAN	SK Direktur Utama RS Pusat Otak Nasional No. HK.02.03/XXXIX.1/4460/2018 tentang Panduan Praktik Manajer Pelayanan Pasien (MPP)
PROSEDUR	Persiapan : <ol style="list-style-type: none">1. Formulir MPP (Form no.01.030/RM/IV/2018/Rev.00)2. Pen warna hitam3. Petugas yang berhak mengisi format ini adalah MPP Prosedur : <ol style="list-style-type: none">1. Tempelkan label identitas pasien pada bagian kanan atas form.2. Kolom tanggal/ jam diisi dengan tanggal, bulan, tahun, dan jam penulisan laporan.3. Kolom ruang rawat diisi dengan ruang perawatan pasien.4. Pada kolom skrining pasien diisi dengan fungsi kognisi, potensi komplain tinggi, kasus dengan tipe penyakit, prakiraan asuhan biaya tinggi, prakiraan masalah financial, kasus membutuhkan layanan home care.5. Pada kolom assesmen pasien diisi dengan keluhan utama masuk RS dan riwayat pasien (penyakit, psiko-sosio-kultural-spiritual).6. Pada kolom identifikasi masalah dan risiko diisi dengan potensi masalah yang bisa terjadi pada pasien.7. Pada kolom perencanaan diisi dengan rencana penyelesaian masalah, asuhan, dan edukasi pada pasien.8. Pada kolom catatan implementasi diisi dengan hasil evaluasi



Rumah Sakit
Pusat Otak Nasional

PETUNJUK PENGISIAN FORMULIR ASESSMEN UNTUK MANAJEMEN PELAYANAN PASIEN (MPP)

No. Dokumen :
OT.02.02/XXXIX.1/
/2019

No. Revisi :
01

Halaman :
1/2

harian pasien, mencakup : monitoring, fasilitasi, koordinasi, advokasi, komunikasi dan kolaborasi.

9. Setiap kali selesai menuliskan laporan harus ditutup dengan paraf atau tanda tangan dan nama jelas MPP yang menuliskan laporan.

10. Formulir MPP disimpan bersamaan dengan rekam medis pasien.

UNIT TERKAIT

1. Seluruh Instalasi
2. Seluruh Instalasi Pelayanan Penunjang
3. Seluruh Divisi