

KEMENTERIAN KESEHATAN R.I
DIREKTORAT JENDERAL PELAYANAN KESEHATAN
RUMAH SAKIT PUSAT OTAK NASIONAL
PROF. Dr. dr. MAHAR MARDJONO JAKARTA

Agenda Surat Masuk Nomor :

Diselesaikan oleh Penyelenggara: Essa 

Diperiksa oleh Sub Koordinator Kelompok
Sub-Substansi Hukormas: 

Diperiksa oleh Sub Koordinator Kelompok
Sub-Substansi Umum: 

Dikirim :

Sifat Surat : Biasa

Nomor :

Jakarta, 25 November 2021

Terlebih Dahulu :

1. Kepala Instalasi Farmasi

2. Direktur Pelayanan Medik, Keperawatan dan Penunjang

MEMBACA


.....

.....

Ditetapkan :

Plt. Direktur Utama,



dr. Mursyid Bustami, Sp.S.(K), KIC, MARS
NIP 196209131988031002

Lampiran :

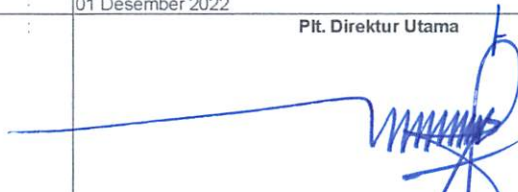
Hal :

1. SPO-AP Pelayanan Injeksi Gansiklovir
2. SPO-AP Pemusnahan Perbekalan Farmasi
3. SPO-AP Pencampuran Elektrolit Pekat
4. SPO-AP Pemantauan Obat Baru dalam Formularium RS



KEMENTERIAN KESEHATAN
RUMAH SAKIT PUSAT OTAK NASIONAL
PROF DR. dr. MAHAR MARDJONO JAKARTA

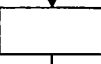
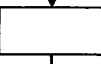
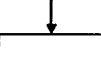
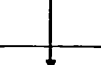
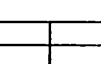


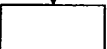
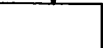
NOMOR SOP	:	OT02.02/XXXIX /1182/ 2022
TGL. PEMBUATAN	:	25 November 2022
REVISI KE	:	02
TGL. REVISI	:	
TGL. EFEKTIF	:	01 Desember 2022
DISAHKAN OLEH	:	Plt. Direktur Utama  dr. Mursyid Bustami, Sp.S (K), KIC, MARS NIP 196209131988031002
NAMA SOP	:	PELAYANAN INJEKSI GANSIKLOVIR

DASAR HUKUM :		KUALIFIKASI PELAKSANA :	
1	Surat Keputusan Direktur Utama Rumah Sakit Pusat Otak Nasional Prof. Dr. dr. Mahar Mardjono Jakarta Nomor : HK.02.02/XXXIX/11160/2021 tentang Pedoman Pelayanan Instalasi Farmasi di Lingkungan Rumah Sakit Pusat Otak Nasional Prof. Dr. dr. Mahar Mardjono Jakarta	1	Memahami tugas dan fungsi kegiatan
		2	Dapat mengakses EHR
		3	Mampu komunikasi efektif

KETERKAITAN :		PERALATAN / PERLENGKAPAN :	
1	SPO Pengkajian Resep	1	EHR, jaringan internet dan alat kanotr
2	SPO Penulisan Etiket	2	Form Pelayanan Pencampuran Obat RSCM
		3	Coolbox dan icegel
		4	Kendaraan Dinas

PERINGATAN :		PENCATATAN DAN PENDATAAN :	
1	Dapat menimbulkan bahaya bila penggunaan perbekalan farmasi yang tidak memenuhi persyaratan mutu, keamanan dan manfaat.	Disimpan dalam bentuk elektronik dan manual	
2	Dapat menimbulkan kesalahan penggunaan obat		

No.	Aktivitas	(Yang Terlibat dalam Pelaksanaan Kegiatan)		Mutu Baku			Keterangan
		Apoteker	Tenaga Teknis Kefarmasian	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menerima resep Cymeven injection			EHR	1 menit	E-prescription sudah didispense	
2	Mengkaji resep sesuai dengan SPO Pengkajian Resep			EHR	10 menit	E-prescription sudah didispense	
3	Menghitung dosis yang diperlukan pasien pada hari itu sesuai resep			E-prescription	5 menit	E-prescription sudah didispense	
4	Menghitung biaya yang diperlukan untuk melakukan pencampuran Cymeven injection di RSCM			E-prescription, HER	24 jam	Harga jual	
5	Mengisi Form Pelayanan Pencampuran Obat RSCM			Formulir	10 menit	Formulir	
6	Menyerahkan dan menjelaskan permintaan Cymeven injection kepada Tenaga Teknis Kefarmasian yang akan mengantarkan obat untuk pencampuran di RSCM			telepon	10 menit	Laporan	

No.	Aktivitas	(Yang Terlibat dalam Pelaksanaan Kegiatan)		Mutu Baku			Keterangan
		Apoteker	Tenaga Teknis Kefarmasian	Kelengkapan	Waktu	Output	
7	Menyiapkan perbekalan farmasi yang diperlukan untuk pencampuran			Obat dan alkes	10 menit	Obat dan alkes	perbekalan farmasi: a. Cymeven injection b. Water for Injection c. NaCl 0.9% 100 ml d. Resep e. Form Pelayanan Pencampuran Obat RSCM Coolbox dan icegel
8	berangkat dari RSPON jam 11.00 dan langsung menuju Instalasi Farmasi RSCM Gedung A Lantai 8 (harus selalu memakai tanda pengenal pegawai RSPON)			Kendaraan Dinas, Coolbox dan icegel	1 jam	Obat dan alkes	
9	Menyerahkan Cymeven injection dan perbekalan farmasi lainnya kepada petugas farmasi RSCM			Obat dan alkes	30 menit	Obat dan alkes	Petugas yang menyerahkan obat dan atau alkes adalah Apoteker
10	Menjelaskan dosis dan jumlah Cymeven injection yang diperlukan sesuai dengan resep dan Form Pelayanan Pencampuran Obat RSCM			Obat dan alkes	10 menit	Obat dan alkes	
11	Mengecek kembali kesesuaian obat setelah Cymeven injection selesai dicampur			Obat dan alkes	10 menit	Obat dan alkes	a. Benar pasien b. Benar obat c. Benar jumlah dan dosis d. Benar rute pemberian e. Benar waktu/frekuensi pemberian
12	Menambahkan etiket pada Cymeven injection yang telah dicampur sesuai dengan SPO Penulisan Etiket sebelum menyerahkan obat ke ruang rawat			Obat dan alkes	2 menit	Obat dan alkes	



KEMENTERIAN KESEHATAN
RUMAH SAKIT PUSAT OTAK NASIONAL
PROF DR. dr. MAHAR MARDJONO JAKARTA



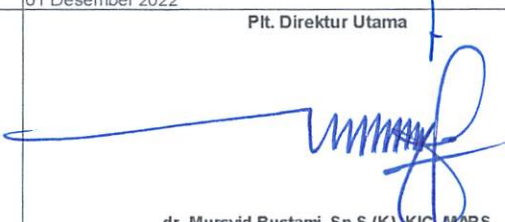
NOMOR SOP	:	OT02.02/XXXIX. /1183/2022
TGL. PEMBUATAN	:	25 November 2022
REVISI KE	:	01
TGL. REVISI	:	
TGL. EFEKTIF	:	01 Desember 2022
DISAHKAN OLEH	:	Plt. Direktur Utama  dr. Mursyid Bustami, Sp.S (K), KIC, MARS NIP 196209131988031002
NAMA SOP	:	PEMUSNAHAN PERBEKALAN FARMASI
DASAR HUKUM :		
1	Surat Keputusan Direktur Utama Rumah Sakit Pusat Otak Nasional Prof. Dr. dr. Mahar Mardjono Jakarta Nomor : HK.02.02/XXXIX/11160/2021 tentang Pedoman Pelayanan Instalasi Farmasi di Lingkungan Rumah Sakit Pusat Otak Nasional Prof. Dr. dr. Mahar Mardjono Jakarta	
KUALIFIKASI PELAKSANA :		
1	Memahami tugas dan fungsi kegiatan	
2	Dapat mengakses EHR	
3	Mampu komunikasi efektif	
KETERKAITAN :		
1	SPO Penangan Perbekalan Farmasi Akan atau Sudah Kedaluwarsa	
2	SPO Penggantian Perbekalan Farmasi Rusak atau Kedaluwarsa	
PERALATAN / PERLENGKAPAN :		
1	Komputer	
2	Mesin pencetak, alat komunikasi dan jaringan internet	
3	Alat tulis kantor	
PERINGATAN :		
1	Dapat menimbulkan bahaya bila penggunaan perbekalan farmasi yang tidak memenuhi persyaratan mutu, keamanan dan manfaat.	
2	Dapat menimbulkan kesalahan penggunaan obat	
3	Melindungi masyarakat dari bahaya yang disebabkan oleh penggunaan perbekalan farmasi yang tidak memenuhi persyaratan mutu, keamanan dan kemanfaatan.	
PENCATATAN DAN PENDATAAN :		
Disimpan dalam bentuk elektronik dan manual		

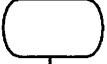
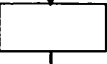
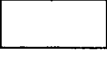
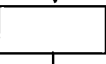
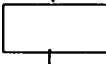
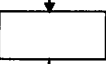
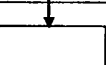
No.	Aktivitas	(Yang Terlibat dalam Pelaksanaan Kegiatan)					Mutu Baku				Keterangan
		Petugas Farmasi	PJ	Tim Pemusnah Barang	Pihak ke Tiga	Instalasi Kesehatan Lingkungan	Direktur Utama	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Melaksanakan inventarisasi terhadap perbekalan farmasi yang kadaluwarsa atau rusak							Obat, alkes, BMHP	10 menit	Data barang kadaluwarsa atau rusak	
2	Mengajukan daftar perbekalan farmasi yang akan dimusnahkan kepada Direktur Pelayanan Medik, Keperawatan dan Penunjang							Data barang kadaluwarsa atau rusak	10 menit	nota dinas dan data barang kadaluwarsa atau rusak	
3	Tim Pemusnah Barang RS PON Prof. Dr. dr. Mahar Mardjono melakukan inventarisasi ulang perbekalan farmasi yang diajukan untuk dimusnahkan							Obat, Alkes, BMHP	3 jam	Data barang kadaluwarsa atau rusak	
4	Tim Pemusnah Barang RS PON Prof. Dr. dr. Mahar Mardjono mengajukan kepada Direktur Utama usulan pemusnahan perbekalan farmasi yang akan dilakukan oleh pihak ketiga							Data barang kadaluwarsa atau rusak	10 menit	Usulan dan data barang kadaluwarsa atau rusak	
5	Bersurat kepada Kepala Dinas Kesehatan untuk permohonan saksi dalam proses pemusnahan dari pihak Dinas Kesehatan Jakarta Timur							alat kantor	10 menit	surat dinas	
6	Proses pemusnahan oleh pihak ketiga							Obat, alkes, BMHP dan berkas pemusnahan	60 menit	berkas akhir pemusnahan	disaksikan oleh perwakilan Instalasi Kesehatan Lingkungan dan Instalasi Farmasi, serta saksi dari Dinas Kesehatan Jakarta Timur
7	Membuat berita acara pemusnahan perbekalan farmasi (rangkap 3)							berkas akhir pemusnahan	30 menit	Berita acara pemusnahan	husus pemusnahan obat kategori Narkotika/Psikotropika disiapkan oleh Instalasi Farmasi
8	Melaporkan dokumentasi dan berita acara pemusnahan							Berita acara pemusnahan	10 menit	Berita acara pemusnahan	

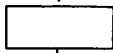
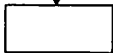
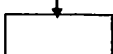
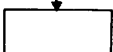
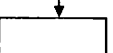
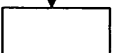


KEMENTERIAN KESEHATAN
RUMAH SAKIT PUSAT OTAK NASIONAL
PROF DR. dr. MAHAR MARDJONO JAKARTA



NOMOR SOP	:	OT.02.02/XXXIX. 11134 2022
TGL. PEMBUATAN	:	25 November 2022
REVISI KE	:	01
TGL. REVISI	:	
TGL. EFEKTIF	:	01 Desember 2022
DISAHKAN OLEH	:	Plt. Direktur Utama  <u>dr. Mursyid Bustami, Sp.S (K), KIC, MARS</u> NIP 196209131988031002
NAMA SOP	:	PENCAMPURAN ELEKTROLIT PEKAT
DASAR HUKUM :		
1	Surat Keputusan Direktur Utama Rumah Sakit Pusat Otak Nasional Prof. Dr. dr. Mahar Mardjono Jakarta Nomor : HK.02.02/XXXIX/11160/2021 tentang Pedoman Pelayanan Instalasi Farmasi di Lingkungan Rumah Sakit Pusat Otak Nasional Prof. Dr. dr. Mahar Mardjono Jakarta	
KUALIFIKASI PELAKSANA :		
1	Memahami tugas dan fungsi kegiatan	
2	Memahami teknik pencampuran aseptik	
3	Dapat mengakses EHR	
KETERKAITAN :		
1	SPO Pengkajian Resep	
2	SPO Kebersihan Tangan	
3	SPO Penggunaan Ruangan dan Peralatan IV Admixture	
PERALATAN / PERLENGKAPAN :		
1	Komputer	
2	Laminar Air Flow	
3	APD	
4	Form Pembuatan Premix Steril	
PERINGATAN :		
1	Elektrolit pekat tidak boleh diberikan secara langsung kepada pasien kecuali pada kondisi tertentu	
2	Elektrolit pekat tidak tersedia di ruang rawat kecuali untuk pasien dengan kondisi tertentu	
PENCATATAN DAN PENDATAAN :		
Disimpan dalam bentuk elektronik dan manual		

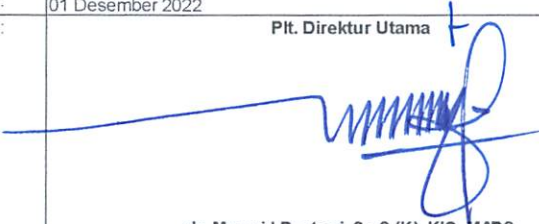
No.	Aktivitas	(Yang Terlibat dalam Pelaksanaan Kegiatan)		Mutu Baku			Keterangan
		Apoteker	Tenaga Teknik Kefarmasian	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menerima resep pencampuran elektrolit pekat			EHR	1 menit	prescription dispensed	
2	Mengkajian resep sesuai dengan SPO Pengkajian Resep.			Lembar pengkajian resep	10 menit		
3	Menyerahkan resep ke tenaga teknik kefarmasian				1 menit	penyiapan obat	
4	Memeriksa kelengkapan resep				1 menit	HTKP lembar resep	
5	Memeriksa kondisi obat yang diterima (nama obat, jumlah, dan tanggal kedaluwarsa)			Obat, alkes dan formulir	5 menit		
6	Mencuci tangan dan menggunakan alat pelindung diri (APD)			Obat, alkes dan formulir	1 menit	Elektrolit pekat yang sudah diencerkan	
7	Melakukan dekontaminasi dan desinfeksi Laminar Air Flow (LAF)			Obat, alkes dan formulir	5 menit	Elektrolit pekat yang sudah diencerkan	
8	Menghidupkan LAF sesuai SPO Penggunaan Ruang dan Peralatan IV Admixture			Obat, alkes dan formulir	30 menit	Elektrolit pekat yang sudah diencerkan	
9	Menyiapkan meja kerja LAF dengan memberi alas penyerap cairan dalam LAF dan kantong buangan sampah dalam LAF untuk bekas obat			Obat, alkes dan formulir	5 menit	Elektrolit pekat yang sudah diencerkan	

No.	Aktivitas	(Yang Terlibat dalam Pelaksanaan Kegiatan)		Mutu Baku			Keterangan
		Apoteker	Tenaga Teknik Kefarmasian	Kelengkapan	Waktu	Output	
10	Memasukkan alat kesehatan dan obat ke dalam LAF dengan terlebih dahulu mendisinfeksi dengan alkohol 70%			Obat, alkes dan formulir	5 menit	Elektrolit pekat yang sudah diencerkan	
11	Mendisinfeksi leher ampul elektrolit lengkap dengan alkohol swab, lalu mematahkan untuk membukanya			Obat, alkes dan formulir	20 detik	Elektrolit pekat yang sudah diencerkan	
12	Membuka penutup karet cairan infus pembawa dan mendisinfeksi karet kolf dengan alkohol swab			Obat, alkes dan formulir	20 detik	Elektrolit pekat yang sudah diencerkan	
13	Mengambil elektrolit pekat sesuai volume yang dibutuhkan dengan spuit yang sesuai dan memasukkannya ke dalam cairan infus pembawa			Obat, alkes dan formulir	3 menit	Elektrolit pekat yang sudah diencerkan	
14	Menarik udara ke dalam spuit sebanyak volume elektrolit pekat yang dimasukkan			Obat, alkes dan formulir	4 menit	Elektrolit pekat yang sudah diencerkan	
15	Mencabut needle dan mendisinfeksi kembali karet kolf dengan alkohol swab			Obat, alkes dan formulir	20 detik	Elektrolit pekat yang sudah diencerkan	
16	Menutup karet kolf dengan parafilm dan Memberikan etiket			Obat, alkes dan formulir	20 detik	Elektrolit pekat yang sudah diencerkan	
17	Mencatat hasil pembuatan larutan steril dalam Formulir Laporan Pembuatan Premix Steril, yang meliputi nama pasien, nomor rekam medis, ruangan, nama obat, jumlah, dan nama petugas pembuat.			Obat, alkes dan formulir	3 menit	Formulir Laporan Pembuatan Premix Steril yang sudah diisi	

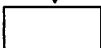


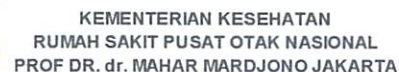
KEMENTERIAN KESEHATAN
RUMAH SAKIT PUSAT OTAK NASIONAL
PROF DR. dr. MAHAR MARDJONO JAKARTA



NOMOR SOP	:	OT02.02/XXXIX. /MBC/2022
TGL. PEMBUATAN	:	25 November 2022
REVISI KE	:	02
TGL. REVISI	:	
TGL. EFEKTIF	:	01 Desember 2022
DISAHKAN OLEH	:	Pt. Direktur Utama  <u>dr. Mursyid Bustami, Sp.S (K), KIC, MARS</u> NIP 196209131988031002
NAMA SOP	:	PEMANTAUAN OBAT BARU DALAM FORMULARIUM RS

DASAR HUKUM :		KUALIFIKASI PELAKSANA :	
1	Surat Keputusan Direktur Utama Rumah Sakit Pusat Otak Nasional Prof. Dr. dr. Mahar Mardjono Jakarta Nomor : HK.02.02/XXXIX/11160/2021 tentang Pedoman Pelayanan Instalasi Farmasi di Lingkungan Rumah Sakit Pusat Otak Nasional Prof. Dr. dr. Mahar Mardjono Jakarta	1	Memahami tugas dan fungsi kegiatan
		2	Dapat mengakses EHR
		3	Mampu komunikasi efektif
KETERKAITAN :		PERALATAN / PERLENGKAPAN :	
		1	Komputer dan alat tulis kantor
		2	Mesin pencetak, alat komunikasi dan jaringan internet
		3	Formulir Pemantauan Obat Baru dalam Formularium RS
PERINGATAN :		PENCATATAN DAN PENDATAAN :	
1	Obat baru dalam Formularium RS sudah ditelaah Risk vs Benefit sebelum dicantumkan dalam Formularium RS	Disimpan dalam bentuk elektronik dan manual	

No.	Aktivitas	(Yang Terlibat dalam Pelaksanaan Kegiatan)			Mutu Baku			Keterangan
		TFT	Dokter	Apoteker	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Tim Farmasi dan Terapi menetapkan obat baru yang ditambahkan ke dalam Formularium RS				Literatur terkini	1 hari	Resume article review	
2	Dokter meresepkan obat baru untuk pasien melalui EHR				EHR	6 bulan	E-prescription	
3	Apoteker mencatat setiap penggunaan obat baru				Formulir		Formulir	
4	Apoteker melakukan monitoring dan evaluasi penggunaan obat baru dengan mengisi Formulir Pemantauan Obat Baru dalam Formularium RS				EHR, Formulir		Rekapitulasi penggunaan obat baru	
5	Tim Farmasi dan Terapi mengadakan rapat untuk menganalisis hasil pemantauan penggunaan obat baru, yang meliputi ketepatan indikasi, efektivitas, serta risiko efek samping dan interaksi obat				Rekapitulasi penggunaan obat baru, resume studi literatur	1 minggu	Laporan hasil pemantauan	
6	Tim Farmasi dan Terapi membuat laporan hasil pemantauan penggunaan obat baru yang ditujukan kepada Direktur Utama				Laporan hasil pemantauan	1 hari	Keputusan pencantuman obat baru di Formularium RS	



No.	Aktivitas	(Yang Terlibat dalam Pelaksanaan Kegiatan)			Mutu Baku			Keterangan
		Perawat	Pasien/ Keluarga	Petugas Farmasi	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Perawat menanyakan kepada pasien atau keluarga pasien apakah membawa obat dan alkes dari luar				Obat dan alkes	10 menit	obat dan alkes	
2	Melakukan serah terima obat dan atau alkes antara pasien dan atau keluarga pasien dengan perawat				Obat dan alkes	10 menit	obat dan alkes	Perawat mengecek kondisi obat dan atau alkes
3	Mengisi Form Serah Terima Perbekalan farmasi oleh perawat				Formulir	10 menit	Formulir	Form ditanda tangan oleh perawat dan keluarga pasien
4	Melakukan serah terima obat dan atau alkes antara pasien dengan petugas Depo Farmasi Rawat Inap				Obat, alkes dan formulir	24 jam	Formulir	- maksimal 24 jam setelah obat dan alkes diterima - membubuhkan tanda tangan di form serah terima
5	Obat dan alkes disimpan di Depo Farmasi Rawat Inap dalam wadah terpisah dan diberi label				obat, alkes, wadah, label	10 menit	wadah terlabel	
6	Petugas farmasi memastikan dokter yang merawat menyetujui penggunaan obat dan atau alkes yang dibawa pasien dari luar		Tidak		telepon	10 menit	Laporan	

No.	Aktivitas	(Yang Terlibat dalam Pelaksanaan Kegiatan)			Mutu Baku			Keterangan
		Perawat	Pasien/ Keluarga	Petugas Farmasi	Kelengkapan	Waktu	Output	
7	Obat dan atau alkes yang disetujui penggunaannya akan didistribusikan kepada pasien dengan sistem unit dosis				Obat dan alkes	30 menit	Obat dan alkes	maksimal 24 jam setelah proses administrasi
8	Bila ada perubahan terapi sehingga obat dan atau alkes yang dibawa pasien tidak digunakan lagi, Depo Farmasi akan menyimpan obat dan atau alkes.				Obat dan alkes	30 menit	Obat dan alkes	
9	Petugas Depo Farmasi Rawat Inap menyerahkan obat dan atau alkes titipan kepada keluarga pasien ketika pulang.				Obat dan alkes	30 menit	Obat dan alkes	Petugas yang menyerahkan obat dan atau alkes adalah Apoteker
10	Pasien menerima obat dan atau alkes titipan, bila pasien tidak mau membawa pulang obat dan atau alkes maka petugas Depo Farmasi Rawat Inap menyimpannya.				Obat dan alkes	10 menit	Obat dan alkes	
11	Depo Farmasi Rawat Inap menyerahkan obat dan atau alkes yang tidak dibawa pulang pasien ke Gudang Farmasi				Obat dan alkes	10 menit	Obat dan alkes	