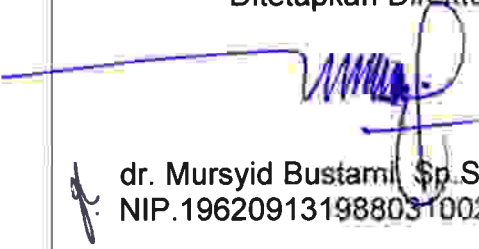


 Rumah Sakit Pusat Otak Nasional	PELAYANAN <i>BRAIN CHECK UP</i>		
	Nomor Dokumen OT.02.02/XXXIX.1/4972/2018	No. Revisi	Halaman 1/2
STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL	Tanggal Terbit 10 Juli 2018	Ditetapkan Direktur Utama  dr. Mursyid Bustami, Sp.S (K), KIC, MARS NIP.196209131988031002	
PENGERTIAN	Rangkaian pemeriksaan dalam rangka deteksi dini gangguan organ dan fungsi otak serta pembuluh darah, sehingga seluruh kelainan yang cenderung terjadi dapat segera diketahui dan diantisipasi secepatnya.		
TUJUAN	Mengetahui secara dini kelainan organ dan fungsi otak; sehingga dapat diadakan antisipasi segera agar kualitas hidup makin menjadi lebih baik.		
KEBIJAKAN	Surat Keputusan Direktur Utama Rumah Sakit Pusat Otak Nasional No. HK.02.03/XXXIX.1/4971/2018 tentang Pelayanan Eksekutif di Rumah Sakit Pusat Otak Nasional.		
PROSEDUR	A. Pendahuluan 1. Perusahaan atau perorangan yang berminat untuk dilakukan <i>Brain Check Up</i> menghubungi <i>contact person</i> : 0897 9685 772 / 0817 802 243 2. Diberikan informasi mengenai paket <i>Brain Check Up</i> dan pemeriksaan apa saja yang akan dilakukan serta hasil pemeriksaan yang akan diperoleh. 3. Memilih paket (<i>BCU / General-Brain-Heart Check Up</i>). 4. Bila pasien setuju maka dibuat perjanjian waktu pemeriksaan 5. Pasien diberikan informasi mengenai persiapan untuk pemeriksaan di hari perjanjian yaitu puasa selama 10 jam untuk pemeriksaan laboratorium dan beberapa persiapan Pemeriksaan Neurodiagnostik yang akan disampaikan melalui email. 6. <i>Contact person</i> menghubungi penanggung jawab pelayanan <i>Brain Check Up</i> untuk memberitahu tim dokter pemeriksa dan paramedis terkait. 7. Tim dokter pemeriksa dan paramedis terkait mempersiapkan segala persiapan <i>Brain Check Up</i> satu hari sebelumnya.		



Rumah Sakit
Pusat Otak Nasional

PELAYANAN *BRAIN CHECK UP*

Nomor Dokumen

OT.02.02/XXXIX.1/4972/2018

No. Revisi

Halaman
1/2

- B. Teknis Pelaksanaan
- 1. Pasien datang ke RSPON menuju bagian Informasi
 - 2. Petugas di bagian Informasi memberikan petunjuk kepada pasien untuk menuju ruang *Brain Check Up* di lantai 4 dan mengontak ruang pemeriksaan (No extension 5424) untuk pemberitahuan kedatangan pasien.
 - 3. Saat pasien sampai di ruang *Brain Check Up*, petugas pendaftaran mendaftarkan nama pasien
 - 4. Kemudian pasien dipandu oleh perawat ruangan sesuai jadwal paket *Brain Check Up* yang dipilih.
 - 5. Terlampir jadwal tiap-tiap paket *Brain Check Up*
- C. Pengumpulan Hasil Pemeriksaan
- 1. Hasil pemeriksaan tim dokter pemeriksa dikumpulkan oleh Koordinator, maksimal 3 hari setelah pemeriksaan.
 - 2. Hasil pemeriksaan tim dokter pemeriksa yang sudah terkumpul kemudian diserahkan kepada konsultan penanggung jawab untuk diberikan saran dan kesimpulan hasil pemeriksaan.
 - 3. Hasil dan resume pemeriksaan diserahkan kepada pasien maksimal 1 minggu setelah pemeriksaan, disertai dengan konsultasi akhir.

UNIT TERKAIT

- 1. Bagian Informasi
- 2. Bagian Pendaftaran
- 3. Unit *Brain Check Up*
- 4. Instalasi Laboratorium
- 5. Instalasi Radiologi
- 6. Instalasi Gizi
- 7. Instalasi Laundry
- 8. Humas