



EVALUASI KEPATUHAN DPJP DALAM PENGISIAN CLINICAL PATHWAY

No. Dokumen :
OT.02.02/XXXIX.5/15213/2019

No. Revisi :

Halaman :
1/2

SPO

Tanggal Terbit :

23 September 2019



Ditetapkan Direktur Utama:

dr. Mursyid Bustami, Sp.S (K), KIC, MARS

NIP. 196209131988031002

PENGERTIAN

Evaluasi Kepatuhan DPJP dalam Pengisian *Clinical Pathway* (CP) adalah kegiatan yang dilakukan untuk menilai apakah asuhan yang telah diberikan oleh para profesional pemberi asuhan (PPA) sudah sesuai dengan ketentuan yang dituliskan di dalam CP.

TUJUAN

1. Mengevaluasi asuhan yang diberikan oleh PPA
2. Melakukan kendali mutu dan kendali biaya

KEBIJAKAN

SK Direktur Utama Nomor HK.02.03/XXXIX.5/14829/2019 tentang Pengesahan Panduan Pengisian dan Pelaporan *Clinical Pathway*

PROSEDUR

A. Prosedur Penyusunan Daftar Tilik Evaluasi *Clinical Pathway*

1. Direktur Pelayanan bersama dengan Komite Medik membuat daftar tilik evaluasi CP.
2. Daftar tilik yang telah dibuat diserahkan kepada Kepala Instalasi Rawat Inap untuk kemudian diserahkan kepada *Case Manager* untuk diisi.

B. Prosedur Pengisian Daftar Tilik Evaluasi *Clinical Pathway*

1. Kepala Instalasi Rawat Inap menyerahkan daftar tilik kepada *Case Manager*
2. Perawat di ruang rawat inap membantu *Case Manager* untuk menyortir pasien dengan diagnosis yang sesuai dengan CP.
3. *Case Manager* mengisi daftar tilik yang telah diberikan.

C. Prosedur Pengisian Daftar Tilik Evaluasi *Clinical Pathway*

1. Kepala Instalasi Rawat Inap menyerahkan daftar tilik kepada *Case Manager*
2. Perawat di ruang rawat inap membantu *Case Manager* untuk menyortir pasien dengan diagnosis yang sesuai dengan CP.
3. *Case Manager* mengisi daftar tilik yang telah diberikan.



EVALUASI KEPATUHAN DPJP DALAM PENGISIAN CLINICAL PATHWAY

No. Dokumen :

0T.02.02/XXXIX.5/15213/2019

No. Revisi :

Halaman :

2/2

PROSEDUR

D. Prosedur Pengisian Daftar Tilik Evaluasi *Clinical Pathway*

4. Kepala Instalasi Rawat Inap menyerahkan daftar tilik kepada *Case Manager*
5. Perawat di ruang rawat inap membantu *Case Manager* untuk menyortir pasien dengan diagnosis yang sesuai dengan CP.
6. *Case Manager* mengisi daftar tilik yang telah diberikan.

E. Prosedur Pelaporan Evaluasi *Clinical Pathway*

1. *Case Manager* melaporkan daftar tilik kepada Komite Medik satu kali dalam satu bulan
2. Komite Medik membuat laporan evaluasi *Clinical Pathway* per semester (dua kali dalam satu tahun) sebagai penilaian kepatuhan DPJP dalam pengisian CP.

UNIT TERKAIT

1. Komite Medik Sub Komite Mutu Profesi
2. Direktur Pelayanan
3. Kepala Instalasi Rawat Inap
4. *Case Manager*