



Rumah Sakit Pusat Otak
Nasional Prof. Dr. dr. Mahar
Mardjono Jakarta

SERAH TERIMA PASIEN ANTAR SHIFT

No. Dokumen :

OT.02.02/XXXIX.1/
1356 /2023

No. Revisi :

03

Halaman :

1/3

STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL

Tanggal Terbit :

8 Februari 2023

Ditetapkan :
Plt. Direktur Utama


dr. Mursyid Bustami, Sp.S (K), KIC, MARS
NIP. 196209131988031002

PENGERTIAN

Proses serah terima pasien antar shift perawat dalam satu ruang perawatan

TUJUAN

1. Meningkatkan Keselamatan Pasien
2. Meningkatkan Mutu Pelayanan

KEBIJAKAN

SK Direktur Utama RS Pusat Otak Nasional Prof. Dr. dr. Mahar Mardjono Jakarta Nomor. HK.02.03/XXXIX/14704/2020 tentang Pedoman Pelayanan Keperawatan di Rumah Sakit Pusat Otak Nasional Prof. Dr. dr. Mahar Mardjono Jakarta.

PROSEDUR

A. Persiapan

1. Perawat yang berjaga sebelumnya dan perawat yang akan memulai shift
2. Pasien
3. Rekam medis lengkap pasien
4. Buku Operan Ruangan (*Spreadsheet*) yang diisi oleh Kepala Ruangan/PP di shift pagi, diisi oleh PJ shift di dinas sore/malam atau hari libur

B. Prosedur

1. Serah terima yang dilakukan di Nurse Station yaitu melaporkan hal-hal yang berhubungan dengan ruangan yang terjadi pada shift sebelumnya yang akan berakhir. (Serah terima ini dilakukan paling lama 10 menit).
2. Kepala Ruangan/PP/PJ Shift yang akan berakhir shift nya melaporkan:
 - a. Perawat hadir pada shift tersebut
 - b. Perawat tidak hadir pada shift tersebut
 - c. Bed manajemen pada shift tersebut yang terdiri dari: jumlah pasien lama yang diterima dari shift sebelumnya, jumlah pasien baru yang diterima, pasien pindah ke ruangan lain, pasien pindahan dari ruangan lain, pasien pulang, pasien meninggal, dan jumlah pasien yang akan diterima oleh shift selanjutnya, jumlah pasien berdasarkan NEWSS
 - d. Pembagian pasien yang berisi nama pasien dan perawat penanggung jawab pasien serta perawat asosiate saat shift tersebut



Rumah Sakit Pusat Otak
Nasional Prof. Dr. dr. Mahar
Mardjono Jakarta

SERAH TERIMA PASIEN ANTAR SHIFT

No. Dokumen :

OT.02.02/XXXIX.1/
1358 /2023

No. Revisi :

03

Halaman :

2/3

- e. Pasien dalam pemantauan khusus berisi nama pasien, diagnosa dan kondisi pasien yang harus dipantau dengan ketat, beserta nilai kritis pemeriksaan pasien bila ada
 - f. *Public figure* yang berisi pasien atau keluarga pasien yang merupakan tokoh public
 - g. Info ruangan yang berisi segala sesuatu yang berhubungan dengan manajemen ruangan, baik fasilitas, kerusakan, kebijakan ruangan, dan hal-hal yang harus di *follow up* kembali
 - h. Melakukan doa bersama.
 - i. Pada *Spreadsheet* diberikan nama yang memberikan overan dan nama yang menerima overan dalam satu kolom
 - j. Laporan di verifikasi oleh kepala ruangan setelah di cek setiap pagi di hari kerja
3. Melakukan keliling ke ruangan pasien sesuai pembagian tugas
- a. Serah terima dilakukan didepan kamar pasien.
 - b. Serah terima keliling diikuti oleh seluruh perawat shift sebelumnya dan perawat shift yang akan bertugas
 - c. Overan antar Perawat Asosiate (PA) Perawat shift selanjutnya mencatat di dalam *note book* masing-masing. (Overan dilakukan paling lama 5 menit/pasien).
 - d. Setelah selesai serah terima perawat masuk ke kamar pasien dan menyapa pasien dengan menyebut nama pasien dan mengucapkan selamat pagi/siang/malam serta melakukan cek gelang identitas
 - e. Rapihkan pasien serta lingkungan sekitar pasien sebelum melakukan serah terima ke shift berikutnya
 - f. Tanyakan keluhan yang masih dirasakan pasien
 - g. Jelaskan pada pasien dan keluarga perawat akan serah terima dan memberikan penjelasan singkat rencana tindak lanjut yang akan dilakukan pada shift berikutnya dihadapan pasien
 - h. Perawat shift sebelumnya pamit dan kenalkan perawat shift berikutnya yang akan merawat pasien
 - i. Hal- hal yang dilaporkan untuk overan:
 - 1) Identitas Pasien (Nama, ruangan, bed)
 - 2) Diagnosa Medis Utama dan penyerta Pasien
 - 3) Dokter Penanggung Jawab Pelayanan (DPJP) utama, dan DPJP Pendamping, hanya dioverkan jika pasien baru diterima pada shift tersebut.
 - 4) Diagnosa Keperawatan atau masalah pasien



Rumah Sakit Pusat Otak
Nasional Prof. Dr. dr. Mahar
Mardjono Jakarta

SERAH TERIMA PASIEN ANTAR SHIFT

No. Dokumen :

OT.02.02/XXXIX.1/
1358 /2023

No. Revisi :

03

Halaman :

3/3

selama perawat berdinas pada shift tersebut

- 5) Rencana keperawatan yang sudah dilakukan dan yang akan dilakukan selanjutnya
- 6) Form observasi tanda vital dan *Nursing Early Warning Score System* (NEWSS), Monitoring resiko jatuh beserta balance cairan pasien

UNIT TERKAIT

1. Instalasi Rawat Inap
2. Instalasi Gawat Darurat
3. Instalasi Rawat Intensif
4. Instalasi Bedah Sentral
5. Unit Neurorestorasi
6. Poliklinik Eksekutif