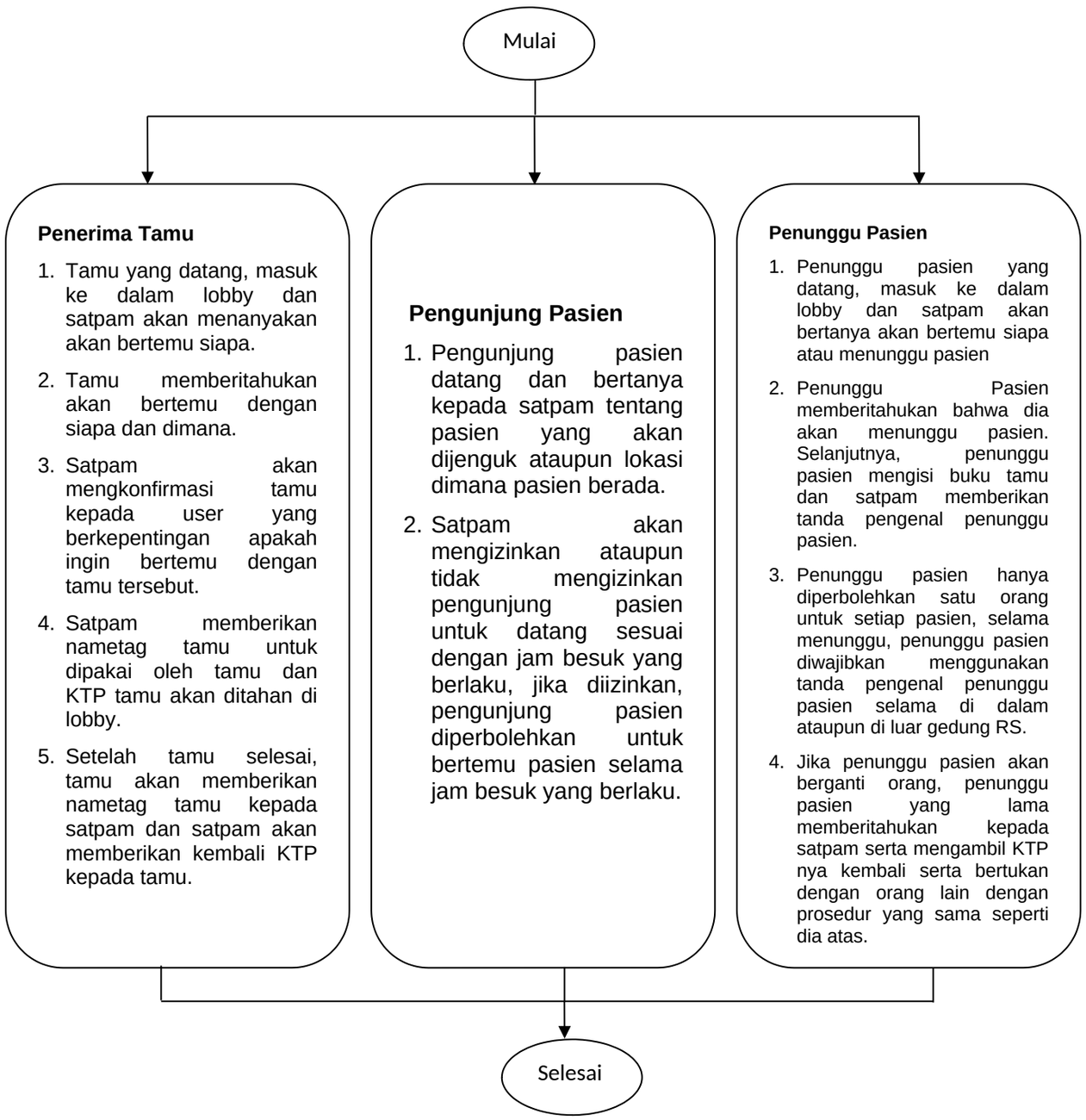
Rumah Sakit Pusat Otak Nasional Prof. Dr. dr. Mahar Mardjono Jakarta	**PENERIMAAN TAMU, PENGUNJUNG PASIEN DAN PENUNGGU PASIEN**		
	No. Dokumen : OT.02.02/D.XXIII/8991/2023	No. Revisi : 1	Halaman : 1/2
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Tanggal Terbit 27 September 2023	Ditetapkan : Direktur Utama RSPON Prof. Dr. dr. Mahar Mardjono Jakarta, **dr. ADIN NULKHASANAH, Sp.S., M.A.R.S.**	

PENGERTIAN	Penerimaan tamu, pengunjung pasien dan penunggu pasien adalah prosedur operasional penerimaan tamu dan pengunjung pasien dalam rangka menunjang kelancaran dalam pelayanan pasien rumah sakit.
TUJUAN	1. Menunjang kelancaran pelaksanaan kegiatan rumah sakit. 2. Meningkatkan kualitas hasil kerja
KEBIJAKAN	Tamu, pengunjung pasien dan penunggu pasien harus lapor kepada satpam di lobby sebelum masuk ke dalam rumah sakit
PROSEDUR	**Penerima Tamu** 1. Tamu yang datang, masuk ke dalam lobby dan satpam akan menanyakan akan bertemu siapa. 2. Tamu memberitahukan akan bertemu dengan siapa dan dimana. 3. Satpam akan mengkonfirmasi tamu kepada user yang berkepentingan apakah ingin bertemu dengan tamu tersebut. 4. Satpam memberikan nametag tamu untuk dipakai oleh tamu dan KTP tamu akan ditahan di lobby. 5. Setelah tamu selesai, tamu akan memberikan nametag tamu kepada satpam dan satpam akan memberikan kembali KTP kepada tamu. **Pengunjung Pasien** 1. Pengunjung pasien datang dan bertanya kepada satpam tentang pasien yang akan dijenguk ataupun lokasi dimana pasien berada. 2. Satpam akan mengizinkan ataupun tidak mengizinkan pengunjung pasien untuk datang sesuai dengan jam besuk yang berlaku, jika diizinkan, pengunjung pasien diperbolehkan untuk bertemu pasien selama jam besuk yang berlaku. **Penunggu Pasien** 1. Penunggu pasien yang datang, masuk ke dalam lobby dan satpam akan bertanya akan bertemu siapa atau menunggu pasien 2. Penunggu Pasien memberitahukan bahwa dia akan menunggu pasien. Selanjutnya, penunggu pasien mengisi buku tamu dan satpam memberikan tanda pengenal penunggu pasien. 3. Penunggu pasien hanya diperbolehkan satu orang untuk setiap pasien, selama menunggu, penunggu pasien diwajibkan menggunakan tanda pengenal penunggu pasien selama di dalam ataupun di luar gedung RS. 4. Jika penunggu pasien akan berganti orang, penunggu pasien yang lama memberitahukan kepada satpam serta mengambil KTP nya kembali serta bertukan dengan orang lain dengan prosedur yang sama seperti dia atas.
UNIT TERKAIT	Petugas Satpam

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

Rumah Sakit Pusat Otak Nasional Prof. Dr. dr. Mahar Mardjono Jakarta	**PENERIMAAN TAMU, PENGUNJUNG PASIEN DAN PENUNGGU PASIEN**		
	No. Dokumen : OT.02.02/D.XXIII/8991/2023	No. Revisi : 1	Halaman : 2/2

Lampiran :



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

	Rumah Sakit Pusat Otak Nasional Prof. Dr. dr. Mahar Mardjono Jakarta **"Formulir Penambahan/Perubahan Dokumen"**	Nomor Dokumen	**OT.02.02/D.XXIII/8991/2023**
		Tanggal Efektif	**27 September 2023**
		Halaman	**1 Halaman**

Dengan ini kami mengajukan perubahan dokumen yang ada pada Tim Proyek ISO 9001:2015 kami, sebagai berikut :

Tanggal **: 30 Oktober 2023**

Nama **: Ari Purwohandoyo, SKM, MARS**

Unit Kerja **: Tim Kerja Tata Usaha dan Rumah Tangga**

Judul **: Penerimaan Tamu, Pengunjung dan Penunggu Pasien**

☐ Penambahan dokumen

☑ Perubahan dokumen

☐ Pengurangan dokumen

Beri tanda √ pada kotak yang diperlukan

Ari Purwohandoyo, SKM, MARS

No.	Nomor Dokumen	Status Revisi	Dasar Perubahan	Uraian Kondisi Sebelum	Uraian Kondisi Sesudah
1	OT.02.02/XXXIX/12268/2021	Revisi ke 1	Pergantian Direktur Utama	dr. Mursyid Bustami, Sp.S (K), KIC, MARS	dr. Adin Nulkhasanah, Sp.S, MARS
			Akan Kadaluarsa	Tanggal terbit 12 November 2021	tanggal terbit 27 September 2023